



PROTOCOLO ENTREGA Y RECOGIDA DE MATERIAL ESTERIL PARA LOS ALUMNOS DEL GRADO EN ODONTOLOGÍA

Fecha: 10/11/2021

- A cada alumno se le asignará un número de taquilla para colocar su material esterilizado.
 - El número se le entregará al inicio de curso.
 - Deberá entregar su número al finalizar el curso y dejar completamente vacía su taquilla.
- Cada taquilla es personal de cada alumno.
 - Para la recogida de su material estéril deberá presentar su número.
 - Sin número no se entregará ningún material.
- Ningún alumno podrá recoger el material de un compañero.
- En caso de pérdida de su número, acudirá a Daniel Ramis y Diana Gallón con su DNI para que le realicen una copia.
- A la hora de embolsar el material a esterilizar el alumno anotará, siempre en lápiz:
 - En el reverso de la bolsa: Su número de taquilla
 - En la hoja de registro: su número de taquilla, la fecha de entrega, número de paquetes entregados y firmará el registro.
- El personal responsable de recoger dicho material realizará un conteo de los paquetes entregados y constatar que cuadran con los paquetes registrados.
 - Si el número de paquetes que ha anotado un alumno no cuadra con lo entregado se le comunicará al alumno que haya realizado la entrega.
- La entrega de materiales esterilizados se realizará en horario de 14:30 a 16:00. Fuera de ese horario no se entregará ningún material.